**CRISTAL SPA HAUSORDNUNG**

Um Ihren Aufenthalt in unserem Hotel noch angenehmer und sicherer zu gestalten, möchten wir Sie um die Befolgung unserer Hausordnung bitten.

**HOTELNACHT**

1. Das Hotelzimmer wird tageweise vermietet.   
   EINCHECKEN: 16.00 UHR / AUSCHECKEN 11.00 UHR.
2. Werden beim Einchecken keine Angaben über die Aufenthaltsdauer gemacht, wird es angenommen, dass das Zimmer für einen Tag reserviert wurde. Die Zahlung für den Aufenthalt wird am Anreisetag im Voraus berechnet.
3. Um den Aufenthalt über den am Anreisetag angegebenen Zeitraum hinaus verlängern zu können, muss sich der Hotelgast an dem Tag, an dem er das Zimmer verlassen sollte, bis 10.00 Uhr an der Rezeption melden. Das Hotel berücksichtigt den Wunsch, Ihren Aufenthalt so weit wie möglich zu verlängern.

Spätes Auschecken/ LATE CHECK OUT max. bis 15.00 Uhr   
kostet 50 PLN.

**BUCHUNG UND EINCHECKEN**

1. Der Gast des Hotels ist verpflichtet, die Gästekarte auszufüllen, die einen zivilrechtlichen Vertrag für die Erbringung von Hoteldienstleistungen zwischen dem Gast und dem Hotel gemäß Art. 6 Par. 1 Lit. b EU-Verordnung vom 27. April 2016 darstellt. Der Gast muss ferner vor dem Check-in beim Empfangsmitarbeiter ein Dokument mit einem Foto vorlegen.
2. Hotelgäste dürfen ihr Zimmer keinen Drittpersonen zur Nutzung überlassen, auch dann nicht, wenn ihr Aufenthalt noch nicht beendet war und das Entgelt bereits entrichtet wurde.

Personen, die keine Hotelgäste sind, dürfen sich in den Hotelzimmern von 7.00 Uhr bis 22.00 Uhr aufhalten.

1. Das Hotel kann einem Gast eine erneute Aufnahme verweigern, wenn er bei einem früheren Aufenthalt die Hausordnung massiv missachtet hat, indem er einen materiellen Schaden am Eigentum des Hotels oder der Gäste verursacht hat, den Gästen, Hotelmitarbeitern oder anderen Personen, die sich zur fraglichen Zeit im Hotel befanden, einen Schaden zugefügt oder auf eine andere Art und Weise die Ruhe der Gäste oder den Regelbetrieb des Hotels gestört hat.
2. Das Hotel behält sich das Recht vor, Ihre Kreditkarte vorab zu autorisieren oder eine Anzahlung in Höhe des Zahlungsbetrags für den Aufenthalt am Tag des Check-ins zu leisten.
3. Die garantierte Reservierung erfolgt durch Zahlung einer Anzahlung von 40% des für den Aufenthalt fälligen Betrags innerhalb von 7 Tagen nach der Reservierung. Keine Vorauszahlung kann zur Stornierung der Reservierung führen.
4. Wenn die garantierte Reservierung nicht innerhalb der vereinbarten Frist storniert wird, wird die Anzahlung nicht zurückerstattet.
5. Cristal Spa bietet keine Änderungen oder Rückerstattungen für nicht genutzte Leistungen, die im Preis des Aufenthalts beinhalten sind. Gilt auch für ungenutzte Unterkünfte / Hotelnachts.
6. Cristal Spa behält sich das Recht vor, das Angebot jederzeit vor Beginn zu stornieren oder zu ändern, weil:

- ein Zustand höherer Notwendigkeit, der durch ein zufälliges Ereignis verursacht wird

- Angebot Änderung oder Nichtverfügbarkeit.

**DIENSTLEISTUNGEN**

1. Das Hotel bietet seine Dienstleistungen gemäß der polnischen Hotelklassifizierung. Im Falle einer Reklamation wird der Gast gebeten, diese an der Rezeption zu melden, um eine sofortige Reaktion durch das Personal zu ermöglichen.
2. Das Hotel hat folgenden Pflichten nachzukommen:

* für die volle und uneingeschränkte Erholung des Gastes zu sorgen
* einen sicheren Aufenthalt zu gewährleisten und die Datenschutzbestimmungen einzuhalten
* für die professionelle und höfliche Bedienung im Bereich aller Hoteldienstleistungen zu sorgen
* für die Raumpflege und erforderliche Reparaturarbeiten während der Abwesenheit der Gäste oder auf ausdrücklichen Wunsch des Gastes in seiner Gegenwart zu sorgen.

1. Tägliche Reinigung auf Wunsch des Gastes.
2. Auf Wunsch des Gastes bietet das Hotel kostenlose Dienstleistungen:

* Auskünfte rund um den Aufenthalt und die An- und Abreise.
* Weckdienst
* Gepäckservice.

**VERANTWORTUNG DER GÄSTE**

1. Der Gast haftet für jede Art von Beschädigung bzw. Zerstörung der Ausstattungsgegenstände und der technischen Einrichtung des Hotels, die durch Ihn oder die von Ihm eingeladenen Personen verursacht wurden.
2. Kinder sollten im Hotel unter der ständigen Aufsicht von Erziehungsberechtigten sein. Das Hotel übernimmt keine Verantwortung für unbegleitete Kinder.   
   Erziehungsberechtigte sind finanziell für Schäden verantwortlich, die sich aus ihren Handlungen ergeben.
3. Fenster und Terrassentüren müssen bei jedem Verlassen des Zimmers geschlossen werden. Der Schlüssel sollte an der Rezeption gelassen werden. Das Hotel berechnet eine Gebühr von 50 PLN für einen verlorenen oder beschädigten Schlüssel.
4. Cristal Spa hat ein gesetzliches Pfandrecht an Gegenständen, die der Gast im Falle einer verspäteten Zahlung für den Aufenthalt und die erbrachten Dienstleistungen in die Einrichtung gebracht hat.

**VERANTWORTUNG CRISTAL SPA**

1. Das Hotel trägt die Verantwortung für den Verlust bzw. die Beschädigung der mitgebrachten Sachen des Gastes gemäß den Artikeln 846 – 852 des Polnischen Bürgerlichen Gesetzbuches (Kodeks cywilny).
2. Das Hotel trägt keine Verantwortung für die Beschädigung bzw. den Verlust eines Autos oder eines anderen Fahrzeugs des Gastes, das innerhalb oder außerhalb des bewachten Parkplatzes abgestellt wurde.
3. Der Gast soll unverzüglich über den entstandenen Schaden die Hotelrezeption benachrichtigen.

**RÜCKGABE VON EINZELTEILEN, DIE DER GAST IM HOTEL VERLASSEN HAT**

1. Zurückgelassene persönliche Gegenstände werden an die vom Gast angegebene Adresse zurückgesendet - auf Kosten des Gastes.
2. Unterbleibt eine solche Anweisung, werden die Gegenstände nach dreimonatiger Aufbewahrungsfrist wohltätigen Zwecken oder dem öffentlichen Gebrauch zugeführt.

**HAUSTIERE**

1. Das Hotel akzeptiert Haustiere gegen Aufpreis in der Preisliste angegeben.
2. Haustiere werden mit einem gültigen Gesundheitspass  
   (aktuelle Impfung und Entwurmung) akzeptiert.

Bei der Anmeldung ist der Tierbesitzer verpflichtet, den Gesundheitspass vorzuzeigen. 

1. Im Cristal Spa muss der Hund an der Leine und in der Schnauze sein.
2. Es ist verboten, Tiere zu gastronomischen Punkten (Restaurant, Bar) und Erholungszonen (Mini-SPA-Zone) zu bringen.
3. Der Eigentümer ist verpflichtet, Kot von seinem Tier zu reinigen.
4. Der Eigentümer ist finanziell verantwortlich für Schäden am Eigentum des Hotels oder der Gäste, die durch Tiere verursacht werden. Der Betrag wird von der Direktion von Cristal Spa bewertet.

**ZUSÄTZLICHE BESTIMMUNGEN**

1. Ab 22.00 Uhr bis 6.00 Uhr des Folgetags gilt auf dem gesamten Gelände des Hotels die Nachtruhe. Eine Ausnahme hiervon bilden Tanzabende, die für die Gäste im Hotel veranstaltet werden.
2. Aufgrund des Brandschutzes ist der Gebrauch von Tauchsiedern, Bügeleisen und ähnlichen Gegenständen in den Hotelzimmern untersagt.
3. Alle Informationen zu erbrachten Dienstleistungen, Vorschriften, TV-SAT-Anweisungen und internen Telefonnummern finden Sie in Ordnern in jedem Zimmer.
4. Alle Zimmer und öffentlichen Bereiche sind komplett rauchfrei. Dem Gast werden 1000 PLN für die Aufhebung des Verbots berechnet.
5. Spielplatz, Fitnessstudio im Freien, Volleyballfeld, Spielzimmer –die Kinder können nur das Sorgerecht nutzen.
6. Ein Zimmerwechsel auf Wunsch des Gastes (nicht aufgrund eines Verschuldens des Hotels) wird zusätzlich bezahlt - kostet PLN 100.
7. Bitte beachten Sie unbedingt die Sicherheits- und Brandschutzbestimmungen.
8. Gemäß Art. 13, Abs. 1 und 2 der EU-Verordnung vom 27. April 2016, teilen wir mit, dass der Administrator Ihrer personenbezogenen Daten CRISTAL SPA ist.
9. Ein Gast, der die Registrierungskarte ausfüllt, erklärt, dass er die Bestimmungen akzeptiert.  
   Der Gast kann freiwillig seine Telefonnummer oder E-Mail-Adresse angeben, um den Kontakt während des Aufenthalts zu erleichtern oder eine Rechnung zu schicken.

Um Marketing- / Geschäftsinformationen zu erhalten, wird der Gast gebeten, seine Zustimmung an den entsprechenden Stellen auf der Gäste-Registrierungskarte zu erteilen und seine E-Mail-Adresse und / oder Telefonnummer anzugeben.

Jede Person hat das Recht, jederzeit die weitere Verarbeitung der personenbezogenen Daten gemäß Artikel 21, Abschnitt 2 der EU-Verordnung vom 26. April 2016 abzulehnen, und können jederzeit schriftlich an die E-Mail-Adresse:recepcja@cristal-spa.eu oder an der Hotelrezeption hiervon zurücktreten.

Der Gast kann auch Unternehmensdaten angeben, die für die Ausstellung einer Mehrwertsteuerrechnung erforderlich sind.

**Wir danken Ihnen für die Befolgung unserer Hausordnung.**

**Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt, der nach Ihrer Abreise ein unvergessliches Erlebnis hinterlässt.**

**Direktion von Cristal Spa.**